

# Implementatieplan

## Leads, Organisaties en contacten:

1. Een lijst van uw contacten (Excel of csv bestand)
2. Een organisatie lijst (Excel of csv bestand)
3. Uw Leads (Excel of csv bestand)

*Het is handig meteen de gegevens die u terug wilt zien in het systeem betreft leads, organisaties en contacten in deze lijsten mee te nemen.*

## Facturen, Offertes en Verkooporders:

1. Een voorbeeld van uw offertes
2. Een voorbeeld van uw facturen
3. Uw bedrijfsgegevens wat vermeld moet worden op de factuur
4. Uw bedrijfslogo
5. De algemene voorwaarden (betalingstermijn, etc.)

## Mailbox:

1. Inkomende Imap gegevens van uw e mail ( per gebruiker)
2. Uitgaande SMTP gegevens van uw e mail

## Producten/Diensten:

1. Een lijst met uw producten
2. Een lijst met uw diensten

*Als dit er veel zijn, is het handig om dit in een Excel of een csv bestand te zetten.*

## Gebruikers:

1. De gegevens van de Devuta gebruikers
  - Voor en achternaam
  - Email adressen
  - etc
2. De rechten per gebruiker of groep